

## **Introduktion til whistleblowerordning i Kommune Kujalleq**

Kommune Kujalleq ønsker en organisationskultur, der er baseret på åbenhed, så alle medarbejdere trygt kan udtrykke sig, hvis man bliver bekendt med, at der sker ulovlige handlinger eller andre alvorlige forseelser i organisationen.

Det er vigtigt for Kommune Kujalleq, at denne form for information kommer frem. Men det kan hænde, at medarbejdere tøver med at fortælle om deres mistanke, fordi de f.eks. ikke ønsker at være illoyale over for kollegaer eller af frygt for repressalier. Det er ikke den enkelte medarbejders ansvar at vurdere om der reelt er tale om ulovlige handlinger eller alvorlige forseelser, men den enkelte medarbejder har en pligt til at indrapportere disse oplysninger til Kommune Kujalleq, såfremt den enkelte medarbejder får mistanke eller direkte kendskab om sådanne overtrædelser.

Derfor har Kommune Kujalleq besluttet at oprette en whistleblowerordning, som er et indberetningssystem, hvor mistanke eller direkte kendskab til overtrædelse af lovgivning eller andre alvorlige forseelser kan anmeldes – også anonymt.

### **Hvem kan indrapportere?**

Alle medarbejdere hos Kommune Kujalleq kan foretage indrapporteringer via Kommune Kujalleq's whistleblowerordning.

### **Hvem kan der indrapporteres om?**

Personer, som kan gøres til genstand for en indrapportering under whistleblowerordningen, er Kommune Kujalleq's medarbejdere, kommunalbestyrelsesmedlemmer og den kommunale revision.

### **Hvad kan der indrapporteres om?**

Der kan indrapporteres ved mistanke eller kendskab til aktuelle eller potentielle overtrædelser af lovgivning og andre alvorlige forseelser af betydning for Kommune Kujalleq, eller af afgørende betydning for miljøet eller menneskers liv og helbred. Sådanne overtrædelser og alvorlige forseelser omfatter altid:

- Alvorlig økonomisk kriminalitet, herunder bestikkelse, svig, dokumentfalsk og lignende
- Uregelmæssigheder i forbindelse med regnskabsføring og intern revision
- Miljømæssig forurening
- Alvorlig overtrædelse af arbejdsmiljømæssige sikkerhedsforskrifter
- Alvorlige forhold vedrørende en ansat, herunder vold og seksuelle overgreb

Forhold, som ikke kan indrapporteres er f.eks. mobning, samarbejdsvanskeligheder, faglig inkompetence, arbejdsfravær, manglende overholdelse af interne påklædningsregler og lignende. Hvis et sådant forhold bliver indrapporteret i whistleblowerportalen, vil den blive afvist, og indberetteren vil blive anmodet om at rette henvendelse til sin nærmeste leder eller til HR.

### **Hvem gennemfører undersøgelsen?**

Alle indrapporteringer behandles og undersøges af Nuna Advokater der er antaget som ekstern undersøger, bistået af Kommunaldirektøren og HR – chefen. Hvis indrapporteringen vedrører Kommunaldirektøren eller HR – chefen, involveres de pågældende personer ikke i selve undersøgelsen.

### **Hvordan foregår behandlingen af indrapporteringerne?**

Senest én arbejdsdag efter modtagelse af en indrapportering via Kommune Kujalleq's whistleblowerordning, vil undersøgeren gennemføre en indledende undersøgelse for at afgøre, om

der er tale om et forhold, som skal undersøges nærmere, fordi forholdet umiddelbart ser ud til at falde ind under whistleblowerordningen.

Undersøgeren vil inden for samme frist sende sin anbefaling til Kommunaldirektøren og HR – chefen, som inden for få dage træffer beslutning om, hvorvidt det anmeldte forhold skal undersøges nærmere.

Det er vigtigt, at systemet ikke udnyttes til at fremsætte falske beskyldninger og dermed udsætte uskyldige for mistanke. Alle indberetninger skal ske i god tro.

### Hvordan kan der indrapporteres?

Hændelser skal indrapporteres via Kommune Kujalleq's whistleblowerportal. Det er ikke muligt at indrapportere ad anden vej, for eksempel per e-mail eller telefon.

Indrapporteringen sker via <https://nuna-law.com/kujalleq/>. Indrapportering kan foregå på grønlandsk, dansk og engelsk. Indrapportering sker ved at vælge "Ny indberetning"

The screenshot shows a web interface with two main panels. The left panel is titled "Ny Indberetning" and contains the text: "Tryk 'Ny indberetning', hvis du vil foretage en indberetning til whistleblowerportalen og ikke tidligere har foretaget en indberetning om dette." Below this text is a blue button labeled "Ny indberetning". The right panel is titled "Eksisterende Indberetning" and contains the text: "Indtast din kode og tryk 'Se min indberetning', hvis du vil se status på din indberetning, se svar på din tidligere indberetning fra undersøgeren eller hvis du har yderligere at tilføje til din indberetning." Below this text is a code input field showing "XXXX - XXXX" and a blue button labeled "Se min indberetning". A red circle is drawn around the code input field and the "Se min indberetning" button. At the bottom center of the interface is a yellow button labeled "< Tilbage".

Herefter kan der foretages en indberetning.

### Indrapportering og anonymitet

Den, der indrapporterer om en hændelse, afgør selv, om det skal ske anonymt eller ikke-anonymt.

Kommune Kujalleq opfordrer dog de ansatte til at indrapportere åbent om alle hændelser, som forårsager bekymring, og personer, der indrapporterer inden for rammerne af whistleblowerordningen, opfordres således til at oplyse deres identitet.

Den, der indrapporterer, skal dog være opmærksom på ikke at afgive oplysninger hvorved vedkommende kan identificeres. Såfremt den, der indrapporterer, angiver sit navn, mailadresse, telefonnummer eller lignende oplysninger der kan medfører at den, der indrapporterer, kan identificeres, vil vedkommende ikke længere være anonym.

Både anonyme og ikke-anonyme indrapporteringer vil blive vurderet af undersøgeren med henblik på at beslutte, om forholdet skal undersøges nærmere.

Kommune Kujalleq vil foretage alle nødvendige foranstaltninger for at sikre, at en person, der indrapporterer en hændelse i god tro, ikke udsættes for diskrimination eller repressalier.

## Indberetning

 Jeg vil være gerne være anonym.

## Indberetning

[Upload Filer](#)

## Navn

Navn Efternavn

## Telefon

23 23212

## Email

min@mail.gl

[< Tilbage](#)[Send Indberetning >](#)

### Opfølgning på indrapportering

Det er vigtigt, at den der indrapporterer, følger med i behandlingen af indberetningen. Undersøgere har via whistleblowerportalen mulighed for at stille uddybende spørgsmål. Indberetteren har også mulighed for at følge med behandlingen. sag indberetningen på et overordnet plan. Dette gøres igennem en kode, der generes efter den første indberetning.

## Indberetning Modtaget

Din indberetning er modtaget.

**Gem din kode: EAR5-HOP2**[Se indberetning](#)

Denne kode skal den, der indrapporterer, gemme. Kun med denne kode, kan den der indberetter, følge med i sagsbehandlingen og følge op på eventuelle yderligere spørgsmål som undersøgeren måtte have.

For at indberetteren kan følge med i sagen, indtastes koden i vinduet til højre.

The screenshot shows a web interface with two main panels. The left panel, titled 'Ny Indberetning', contains the text: 'Tryk "Ny indberetning", hvis du vil foretage en indberetning til whistleblowerportalen og ikke tidligere har foretaget en indberetning om dette.' Below this text is a blue button labeled 'Ny indberetning', which is circled in red. The right panel, titled 'Eksisterende Indberetning', contains the text: 'Indtast din kode og tryk "Se min indberetning", hvis du vil se status på din indberetning, se svar på din tidligere indberetning fra undersøgeren eller hvis du har yderligere at tilføje til din indberetning.' Below this text is a code input field showing 'XXXX - XXXX' and a blue button labeled 'Se min indberetning'. At the bottom center of the interface is a yellow button labeled '< Tilbage'.

Dernæst tages indberetteren videre til et nyt vindue, hvor indberetteren kan se status i undersøgerens behandling af sagen.

Indberetteren vil herigennem modtage meddelelse hvis sagen afvises eller meddelelse fra undersøgeren hvis der er yderligere spørgsmål. Indberetteren har herigennem mulighed for at komme med nye oplysninger eller uploade nye filer til sagen.

Det er derfor vigtigt at indberetteren orienterer sig efterfølgende i forhold til sagens behandling.

Indberetning - 11. Oktober 2019 - 10:42

Under behandling

Aliquam fermentum, eros nec vehicula consequat, leo leo semper nibh, a pellentesque turpis turpis at tellus. Mauris vitae neque sagittis nunc vehicula feugiat. Nullam et varius odio. Nam interdum nulla ut orci porta, sed viverra lectus blandit. Integer semper ac velit ac fermentum. Integer nec elit tempor, tristique diam a, egestas sem. Vestibulum interdum leo non quam dictum bibendum. Maecenas eu semper dui. Integer dignissim purus mattis ante congue efficitur. Ut in hendrerit est, nec ultrices est. Sed eu gravida quam, sit amet laoreet mi. Quisque purus felis, condimentum semper metus et, aliquet euismod lectus. Suspendisse odio justo, lacinia ac massa non, aliquet semper nisl. Aliquam ut tellus lobortis, egestas enim ut, auctor libero. Duis hendrerit pretium purus.

Nunc vestibulum consectetur diam, nec sodales arcu ultrices et. Aliquam et imperdiet est, non pharetra lectus. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Pellentesque tristique lectus at diam euismod mattis. Proin vel odio cursus nibh pellentesque pulvinar. Fusce ante nibh, dictum in accumsan sit amet, convallis in mi. Mauris et euismod odio. Aenean vestibulum fringilla turpis a viverra. Pellentesque habitant morbi tristique senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas. Praesent accumsan pretium pulvinar. Aliquam malesuada hendrerit laoreet. Donec mi sem, consequat sit amet malesuada ac, placerat ut enim. Sed turpis nunc, fermentum congue varius id, ultricies nec nulla. Donec lobortis ipsum non tortor mollis, rutrum commodo libero interdum.

[Bevis.pdf](#)  
[billede002.jpg](#)

Svar fra sagsbehandler - 11. Oktober 2019 - 13:37

Aliquam fermentum, eros nec vehicula consequat, leo leo semper nibh, a pellentesque turpis turpis at tellus. Mauris vitae neque sagittis nunc vehicula feugiat. Nullam et varius odio. Nam interdum nulla ut orci porta, sed viverra lectus blandit. Integer semper ac velit ac fermentum. Integer nec elit tempor, tristique diam a, egestas sem. Vestibulum interdum leo non quam dictum bibendum. Maecenas eu semper dui. Integer dignissim purus mattis ante congue efficitur. Ut in hendrerit est, nec ultrices est. Sed eu gravida quam, sit amet laoreet mi. Quisque purus felis, condimentum semper metus et, aliquet euismod lectus. Suspendisse odio justo, lacinia ac massa non, aliquet semper nisl. Aliquam ut tellus lobortis, egestas enim ut, auctor libero. Duis hendrerit pretium purus.

Indsend yderligere indberetning

Upload Filer

Indsend

## Underretning af den indberettede person

Enhver person, der er blevet indrapporteret for en forseelse, skal underrettes herom. Underretningen kan udskydes, hvis det er nødvendigt for at sikre bevismateriale i sagen.

Enhver person, der er blevet rensset i forbindelse med en indrapporteret hændelse, vil ligeledes blive underrettet herom.

**Spørgsmål**

Hvis du har spørgsmål til whistleblowerordningen, kan du rette henvendelse via følgende e-mail: [hr-afd@kujalleq.gl](mailto:hr-afd@kujalleq.gl)